



ROMÂNIA – JUDEȚUL OLT
ORAȘ CORABIA – CONSILIUL LOCAL
Str. Cuza-Vodă, nr. 54; tel. 0249 560703; tel/fax 0249 506054 – 0249 506154
C.F. 4716810; Cont:RO50TREZ50924510220XXXXX–Trezoreria Corabia
E-mail : primariacorabia@yahoo.com



Anexa nr. 1

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Corabia

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. - Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Corabia - serviciu de categorie V2, este structura specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și privat, împotriva incendiilor și a altor dezastre în sectorul de competență al orașului Corabia.

Serviciul Voluntar este constituit în subordinea Consiliului Local al orașului Corabia.

Art. 2. - Structura Serviciului voluntar va fi redimensionată în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform H.G. nr. 557/2016.

Reorganizarea, dimensionarea și dotarea structurilor serviciului voluntar se face pe baza următoarelor criterii aferente sectorului de competență (teritoriul unității administrativ - teritoriale):

- a. tipurile de riscuri identificate în profil teritorial;
- b. destinația, numărul de utilizatori și/sau suprafața construcțiilor și nivelul de incendiu;
- c. asigurarea timpului de răspuns:
 - formațiile de intervenție vor fi amplasate astfel încât timpul de răspuns în caz de incendiu să fie:
 - maximum 15 minute la operatori economici și instituțiile din subordinea consiliului local;
 - maximum 20 de minute - în cel mai îndepărtat punct al sectorului de competență;

În situația încheierii de contracte sau convenții pentru activități de apărare împotriva incendiilor, valoarea timpului de răspuns al Serviciului voluntar pentru situații de urgență se va stabili de comun acord între părțile semnatare,

urmărindu-se să nu se diminueze nivelul de protecție împotriva incendiilor în construcțiile și instalațiile proprii operatorilor economici sau instituțiilor de pe raza localității, nedepășindu-se valoarea prevăzută în criteriile de performanță din O.M.A.I. 75/2019;

d) asigurarea permanentă a intervenției: organizarea pe ture a serviciului voluntar;

Autospeciala trebuie să asigure intervenția 24 de ore din 24 de ore și să fie deservită permanent de un conducător auto.

Servanții pompieri din cadrul serviciului voluntar trebuie să execute permanența serviciului în ture astfel încât să se poată asigura o intervenție operativă în cazul producerii situațiilor de urgență. Durata turei de serviciu este de 24 ore/tură.

Art. 3. Sectorul de competență al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Orașului Corabia este unitatea administrativ-teritorială a orașului.

Art. 4. Prin prezentul «Regulament» se stabilește organizarea, modul de funcționare, componența și atribuțiile serviciului voluntar pentru situații de urgență, conform prevederilor art. 15 din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă republicată, Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor a Hotărârii Guvernului 642/29.06.2004 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice, a Ordinului Ministerului Afacerilor Interne nr. 96/23.06.2016 pentru aprobarea Criteriilor de privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Conducerea și structura organizatorică

Art. 5. Având în vedere apropierea de Garda de intervenție Vișina și ținând cont de numărul de gospodării și locuințe din localitate, în orașul Corabia se constituie Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență tip V2.

Serviciul are următoarea structură:

- șef serviciu;
- compartiment pentru prevenire;
- formație de intervenție formată din grupa de intervenție care încadrează autospeciala de stins incendii și echipe specializate (echipă specializată cercetare-căutare, deblocare-salvare, evacuare pentru risc de cutremur, fenomene meteorologice periculoase, inundații și echipă specializată cercetare-intervenție, sanitar-vetrinară, avertizare-alarmare, logistică pentru efectele unui accident nuclear, epidemii, epizootii).

Serviciul se încadrează cu personal angajat și cu personal voluntar. Personalul încadrat trebuie fie apt medical, fizic și psihologic și să aibă aptitudinile și abilitățile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor; aptitudinile fizice se evaluează la încadrare, conform baremelor prevăzute în anexa nr. 3 din O.M.A.I. nr. 75/2019. Aptitudinea medicală se evaluează la încadrare și anual. La încadrarea personalului în serviciu se va ține cont de necesarul de pregătire și atestare a acestuia pentru specializările prevăzute în organigrama serviciului.

Funcțiile de șef serviciu și conducător autospecială se încadrează în mod obligatoriu cu personal angajat. Personalul angajat trebuie să aibă calificarea și atestarea necesare, conform reglementărilor în vigoare.

Personalul voluntar va semna un contract de voluntariat, pe durată de minim 5 ani cu posibilitate de prelungire, în condițiile Statutului Personalului Voluntar prevăzut în H.G. nr. 1579/2005, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Serviciul Voluntar este condus de către șeful serviciului, profesionist în domeniu.

Art. 7. Structura organizatorică este prezentată în anexa nr. 2. Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face prin contract de voluntariat, aceștia trebuind să corespundă criteriilor elaborate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență .

Art. 8. Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, Serviciul voluntar poate colabora cu alte servicii voluntare, cu autoritățile administrației publice, cu alte instituții și organisme care au atribuții privind apărarea ordinii publice, prevenirea situațiilor de urgență, apărarea vieții și integrității fizice a persoanelor, a avutului public și privat, precum și de protecție a mediului.

Relațiile dintre structurile Serviciului voluntar

Relații ierarhice

Art. 9. Șeful Serviciului voluntar se subordonează Consiliului local Corabia și pe linie de intervenții Primarului în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență al orașului Corabia.

Art. 10. Șeful Serviciului voluntar are în subordine directă întregul personal din componența serviciului. Personalul serviciului se subordonează nemijlocit șefului structurii din care face parte.

Relații funcționale

Art. 11. Serviciul voluntar colaborează cu celelalte servicii, birouri și compartimente din cadrul Primăriei.

Art. 12. Serviciul voluntar cooperează cu structuri ale Ministerului Afacerilor Interne, precum și cu Comitetul Local pentru Situații de Urgență în scopul îndeplinirii atribuțiilor specifice.

Art. 13. Serviciul voluntar poate colabora cu asociații profesionale și organizații neguvernamentale, în baza unor protocoale, pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență.

Relații de coordonare

Art. 14. Coordonarea activităților Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se realizează de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență, prin președintele acestuia (primarul).

Art. 15. Șeful serviciului coordonează, conduce și controlează permanent activitatea serviciului voluntar.

Relații de control

Art. 16. Inspectoratul pentru Situații de Urgență "MATEI BASARAB" al județului Olt, controlează serviciul voluntar pentru situații de urgență, în ceea ce privește constituirea, dotarea și încadrarea acestuia, precum și activitatea desfășurată.

Se va urmări în permanență menținerea capacității de intervenție a serviciului voluntar, se vor efectua antrenamente de alarmare, antrenamente și exerciții de verificare a capacității de intervenție, antrenamente de protecție civilă, exerciții cu deținătorii de surse potențiale de risc.

Relații de cooperare

Art. 17. Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Corabia acesta colaborează cu alte Servicii voluntare pentru situații de urgență, cu autoritățile administrației publice, cu alte instituții și organisme care au atribuții privind apărarea ordinii publice, prevenirea și combaterea dezastrelor, apărării vieții și integrității fizice a persoanelor, avutului public și privat, precum și de protecție a mediului.

Art. 18. Serviciul de urgență voluntar poate solicita în sprijin intervenția serviciilor voluntare cu care a încheiat contracte/convenții de intervenție, a serviciilor private sau, după caz, a serviciilor de urgență profesionale, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

Art. 19. Pentru colaborare la acțiunile de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență, consiliile locale care au constituite servicii voluntare pot încheia protocoale cu asociațiile profesionale și organizațiile neguvernamentale cu atribuții în domeniu.

Relații de îndrumare

Art. 20. În cadrul activităților preventive desfășurate, serviciul voluntar îndrumă, informează și acționează pentru prevenirea producerii situațiilor de urgență, adoptarea de către populație a comportamentului adecvat înainte, pe timpul și după producerea situațiilor de urgență.

Atribuțiile Serviciului voluntar

Art. 21. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Corabia are următoarele atribuții:

a. desfășoară activități de informare și instruire pentru cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva efectelor situațiilor de urgență;

b. execută pregătirea de specialitate a voluntarilor din cadrul serviciului;

c. verifică modul de respectare a normelor de prevenire și stingere a incendiilor și a cauzelor de incendiu;

d. sprijină conducătorii instituțiilor și operatorilor din subordinea primăriei pentru instruirea persoanelor care execută lucrări cu pericol de incendiu;

e. popularizează prin instructaje, cât și pe timpul executării controalelor de prevenire, actele normative care reglementează activitatea de management a situațiilor de urgență, cauzele și împrejurările care duc la izbucnirea incendiilor sau altor situații de urgență și consecințele acestora;

f. execută aplicații și exerciții practice de intervenție;

g. participă la aplicații de cooperare cu serviciile profesionale pentru situații de urgență și alte forțe stabilite prin planurile de cooperare;

h. asigură cunoașterea de către personalul propriu a tehnicii de intervenție din dotare și instrucțiunile de exploatare a acesteia;

i. asigură cunoașterea tuturor tipurilor de riscuri existente în sectorul de competență, a surselor și sistemelor de alimentare cu apă;

j. verifică modul de aplicare și asigură respectarea normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor de prevenire în domeniul situațiilor de urgență, prin:

- efectuarea de controale asupra modului de aplicare a normelor de prevenire a incendiilor sau a altor situații de urgență;

- face propuneri pentru înlăturarea deficiențelor constatate, urmărind rezolvarea operativă a acestora;

- stabilirea de restricții ori interzicerea utilizarea focului deschis și efectuarea unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii, etc;

- asigurarea supravegherii cu personal și mijloace tehnice de specialitate adecvate a locurilor în care se execută diverse lucrări cu grad ridicat de pericolozitate;

- sprijinirea conducătorilor instituțiilor și operatorilor din subordinea primăriei pentru realizarea activității de prevenire;

- sprijină conducătorii instituțiilor subordonate primăriei pentru realizarea activității de prevenire;

- acțiunea prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a oricărui pericol, constatat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunoștință de alte persoane;

- informarea conducerii primăriei, personalului inspecției de prevenire din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Matei Basarab" al județului Olt, asupra încălcărilor normelor de prevenire și stării de pericol, făcând propuneri menite să înlătore pericolul;

k. executarea de acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, căutare-salvare, acordarea primului ajutor, limitarea efectelor unei situații de urgență, protecția persoanelor și a bunurilor materiale și a mediului, evacuare, reabilitare, etc. În acest sens, asigură îndeplinirea următoarelor măsuri:

întocmește documentele operative de intervenție; planifică, organizează și execută instruirea voluntarilor asupra modului de intervenție în diferite situații; asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de intervenție, avertizare, anunțare și semnalizare a incendiilor, a instalațiilor de stingere, a surselor de alimentare cu apă și a căilor de acces și de intervenție din cadrul localității; asigură forțele și mijloacele de intervenție în caz de incendiu sau alte situații prin luarea tuturor măsurilor de protecție până la înlăturarea stării de pericol;

l) acordă ajutor persoanelor sinistrate sau a căror viață este pusă în pericol în caz de incendii, explozii, inundații, accidente și în caz de dezastre în sectorul de competență, prin: găsirea de variante de alimentare cu apă în caz de deteriorare a rețelei și a surselor de alimentare; evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice și alte locuri inundate; menținerea în stare de funcționare a mijloacele tehnice de refulare și absorbție a apei; organizarea și punerea în funcțiune, prin forțele proprii sau împreună cu alte structuri, de locații speciale cu dotările necesare asigurării condițiilor minime de supraviețuire a populației ;

m) participă la efectuarea de deblocări și înlăturarea dărâmăturilor provocate de dezastre: în acest scop trebuie să cunoască planurile clădirilor și ale instalațiilor tehnologice din cadrul localității; de asemenea vor fi însușite cunoștințele minime necesare despre instalațiile de alimentare cu energie electrică, gaze, apă și canalizare;

n) stabilește ipoteze de acțiune pentru stingerea incendiilor în situația în care datorită diferitelor situații sunt afectate rețelele instalațiilor de apă pentru stingerea incendiilor;

o) participă la salvarea persoanelor de sub dărâmături și la deblocarea căilor de acces, în vederea asigurării deplasării mijloacelor tehnice, pentru intervenții în situații de dezastre; participă, după caz la alimentarea cu apă a unor instalații tehnologice sau de stingere a incendiilor, în situația deteriorării instalațiilor cu apă proprii.

Atribuțiile compartimentului de prevenire

Art. 22. Compartimentul pentru prevenire are ca principală atribuție prevenirea riscurilor producerii unor situații de urgență, prin activități de îndrumare și control. Formele prin care se execută activitățile de prevenire sunt: controlul, asistența tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației.

Art. 23. La planificarea activităților de prevenire pentru sectorul de competență se au în vedere:

- riscurile identificate din planul de analiză și acoperire a riscurilor, frecvența și perioada de manifestare;
- concluziile rezultate în urma activităților de prevenire anterioare;
- organizarea în sectorul de competență a unor activități tradiționale, târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive;
- concluziile rezultate din evaluarea periodică a situației operative din localitate.

Art. 24. Atribuțiile compartimentului de prevenire sunt următoarele:

a. desfașoară controale de prevenire la gospodării și instituții din subordinea consiliului local;

b. verifică și organizează activitatea privind depistarea pericolelor

potențial generatoare de riscuri pe timpul exploatării construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor ;

c. coordonează și controlează modul de realizare a pregătirii și instruirii specifice a populației și a salariaților, a modului de însușire a regulilor și măsurilor specifice, precum și a comportamentului pe timpul manifestării unei situații de urgență;

d. înștiințează factorii responsabili în managementul riscului despre existența, dimensiunea și consecințele riscului identificat în domeniul respectiv;

e. efectuează informarea și educarea preventivă a populației;

f. soluționează petițiile și sesizările în domeniul situațiilor de urgență;

g. informează populația privind pericolele potențiale de risc, inclusiv în locuințe și gospodării, și modul de comportare în situații de urgență.

h. soluționează petițiile și sesizările în domeniul specific.

Art. 25. Întocmirea documentelor de finalizare a activității de control, se face astfel :

- prin consemnarea neregulilor în carnetele cu constatările rezultate din controale - la gospodăriile populației;

- prin notă de control - la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, la unitățile de învățământ și la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție.

Atribuțiile formației de intervenție

Art. 26. Formațiile de intervenție execută acțiuni pentru salvarea vieții oamenilor, a bunurilor materiale, protecției mediului, limitarea și înlăturarea efectelor situațiilor de urgență produse, precum și pentru restabilirea stării de normalitate.

Atribuțiile specifice echipelor specializate

Grupa specializată în caz de incendiu

Art. 27. Grupa specializată în caz de incendiu are următoarele atribuții:

a. execută acțiuni de intervenție în caz de incendiu, pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență cu utilajele și mijloacele de intervenție din dotare;

b. execută recunoașteri pe raza unității administrativ-teritoriale, cu accent pe sursele de alimentare cu apă, posibilitatea accesului pentru intervenție;

c. verifică existența planului de intervenție la obiectivele și instituțiile de pe raza localității, precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment;

d. acordă ajutor persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de incendiu, accidente precum și în caz de dezastre;

e. evacuează animalele și bunurile materiale aflate în pericol.

Echipa de cercetare-căutare, deblocare-salvare, evacuare, logistică

Art. 28. Are următoarele atribuții:

a. cercetează, determină și comunică Centrului Operativ al Comitetului Local pentru Situații de Urgență următoarele date:

◆ *În locurile de distrugere datorită cutremurelor de pământ:*

- locul și numărul construcțiilor avariate, gradul de avariere și numărul

aproximativ al morților, răniților și sinistraților,

- localizarea persoanelor surprinse sub dărâmături sau la înălțime;
- gradul de blocare și avariere a căilor de acces și variantele de ocolire, locul și mărimea principalelor avarii la rețelele de utilitate publică;

- locul, mărimea și tendința de propagare a incendiilor;

- existența pericolului de apariție a unui dezastru postcutremur;

- ◆ *În zonele cu avarii la construcții sau instalații acționează pentru:*

- salvarea răniților și celor surprinși și blocați în adăposturi, în clădiri avariate, distruse și sub dărâmături;

- executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcții ce prezintă pericol;

- localizarea și limitarea avarilor la rețelele de utilitate publică ce prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;

- amenajarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și a sinistraților;

- evacuarea apelor ce prezintă pericol pentru personalul de intervenție și pentru cel surprins în raionul de intervenție.

- ◆ *În zona afectată de inundații:*

- limitele porțiunilor de teren afectate;

- posibilitățile de acces în zona afectată, de asigurare a unor surse de apă potabilă, de adăpostire și evacuare a persoanelor sinistrate;

- sprijină forțele care intervin pentru consolidarea și refacerea construcțiilor hidrotehnice;

- curăță canalele de evacuare a apelor, în zonele cu pericol de inundații/inundate,

- participă la degajarea zăpezii sau a podurilor de gheață.

b. efectuează cercetarea terestră prin observare directă, datele obținute fiind folosite la evaluarea situației operative, care trebuie să clarifice :

- impactul dezastrului asupra localității ;

- nevoile și prioritățile măsurilor urgente de intervenție ;

- resursele disponibile ;

- studiază și cunoaște caracteristicile construcțiilor, spațiilor de adăpostire, rețelelor de gospodărie comunală, căilor de comunicație, precum și măsurile de intervenție în cazul afectării lor.

c. sprijină grupa de intervenție în acțiunile acesteia de lichidare a stărilor de pericol;

d. participă alături de grupa de intervenție la înlăturarea efectelor dezastrului;

e. urmărește realizarea măsurilor de pregătire și de desfășurare a acțiunilor de evacuare, de primire, de repartitie și de cazare a populației și de depozitare a bunurilor materiale;

f. organizează, conduce și îndrumă desfășurarea evacuării instituțiilor publice, operatorilor economici, populației, colectivităților de animale, bunurilor materiale și obiectelor culturale din locațiile stabilite și întocmește și actualizează documentele specifice;

g. organizează, încadrează și asigură funcționarea punctelor de adunare, de imbarcare, de debarcare, de primire și de repartitie;

h. realizează măsurile de asigurare privind transportul populației, bunurilor materiale, colectivităților de animale, asistență medicală, pază, ordinea,

legăturile fir și radio și evidența populației pe timpul executării evacuării în raioanele din și în care se execută aceasta;

i. studiază și cunoaște caracteristicile construcțiilor de locuințe și a utilităților publice și face scenarii în vederea cunoașterii amplitudinii efectelor unui dezastru care pot duce la avarierea sau distrugerea acestora ;

j. execută recunoașterea căilor de comunicații și a raioanelor în care se va executa evacuarea, pe diferite variante de transport;

k. cunoaște logistica acțiunilor de evacuare care se asigură de către instituțiile publice și operatorii economici din zona de competență;

l. supraveghează aprovizionarea cu produse de primă necesitate a personalului care se evacuează,;

m. participă la înlăturarea urmărilor dezastrelor și reabilitarea zonei;

n. salvarea răniților și celor surprinși și blocați în adăposturi, în clădiri avariate, distruse și sub dărâmături;

o. executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcții ce prezintă pericol;

p. localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;

q. amenajarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și a sinistraților;

r. executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcții ce prezintă pericol și înlăturarea molozului ; salvarea răniților și a celor surprinși și blocați în adăposturi, în clădiri avariate, distruse și sub dărâmături ; evacuarea victimelor din clădirile ușor avariate către o zonă sigură.

Echipa specializată de cercetare-intervenție, sanitar-veterinară, avertizare-alarmare, logistică

Art. 29. Are următoarele atribuții:

a. execută izolarea și marcarea zonelor periculoase;

b. sprijină acțiunile de evacuare a populației, animalelor și bunurilor materiale;

c. desfășoară acțiuni de intervenție la mijloacele de transport sau instalațiile avariate sau distruse;

d. acționează pentru decontaminarea personalului, tehnicii și terenului;

e. acționează pentru transmiterea mesajelor de protecție civilă către populație privind iminența producerii unor situații de urgență pe teritoriul localității, folosind tehnica din dotare;

f. sprijină acțiunile de evacuare a populației, animalelor și bunurilor materiale;

g. desfășoară acțiuni de intervenție la mijloacele de transport sau instalațiile accidentate, avariate sau distruse;

h. acționează pentru decontaminarea personalului, tehnicii și terenului;

i. acordă primul ajutor medical și transportul răniților la punctele de adunare și evacuare;

j. participă la aplicarea unor măsuri antiepidemice;

k. participă la distribuirea ajutoarelor, asigurarea nevoilor de apă, hrană și medicamente;

l. realizează măsurile tehnico-medicale privind asanarea zonei în care se găsește un număr mare de cadavre;

m. participă la realizarea măsurilor de instituire a carantinei, dacă este cazul;

n. asigură cu alimente și hrană a formațiunile de intervenție;

o. asigură echipamentul de schimb, pe timp de vară sau iarnă;

p. asigură mijloacele de transport răniți;

q. asigură aprovizionarea formațiunilor de intervenție;

r. asigură completarea dotării formațiunilor de intervenție;

s. realizează, exploatează și menține în stare de funcționare sistemele de transmisiuni și alarmare, în scopul înștiințării și alarmării;

t. folosesc toate mijloacele existente, pentru avertizarea cu prioritate a populației, obiectivelor și operatorilor economici aflate în zonele de risc;

u. asigură acționarea la timp a sistemelor de alarmare;

v. cunoaște posibilitățile sistemului de telecomunicații teritorial și solicită folosirea acestuia pentru nevoile serviciului ;

w. participă la exerciții de cooperare, informare și alarmare în situațiile de urgență.

Art. 30. Toate echipele vor executa pe lângă activitățile specificate mai sus, alte activități, funcții de natura evenimentelor constatate și de dinamica în timp a acestora.

Atribuțiile dispeceratului

Art. 31. Posturile telefonice stabilite de primar pentru primirea anunțurilor privind producerea unor situații de urgență vor fi funcționale pe întreaga durată a celor 24 ore, iar personalul de serviciu instruit pentru completarea notei de anunțare, precum și pentru înștiințarea personalului Comitetului Local pentru Situații de Urgență, Centrului Operativ și alarmarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență.

Art. 32. La fiecare serviciu de permanență pentru anunțarea/primirea anunțurilor/ avertizărilor trebuie asigurat un aparat fax pentru primirea avertizărilor meteorologice și altor comunicate de la eșaloanele superioare, precum și tabele cu numere de telefon utile în cazul producerii unor situații de urgență: serviciul profesionist pentru situații de urgență, Comitetul Local pentru Situații de Urgență, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, număr unic apeluri de urgență -112, Ambulanță, Prefectură, Consiliul Județean, servicii apă-canal, electricitate, gaze, etc.

Art. 33. Alarmarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență în scopul desfășurării acțiunilor de intervenție sau prin exerciții de antrenament se face de către președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență Corabia (C.L.S.U.) și/sau de șeful Serviciului voluntar pentru situații de urgență din dispoziția președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență sau înlocuitorului legal al acestuia, prin punerea în aplicare a planului de înștiințare și alarmare al Serviciului voluntar pentru situații de urgență.

CAPITOLUL III

TRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

Atribuțiile șefului de serviciu

Art. 34 – Șeful serviciului are următoarele atribuții:

- a.** întocmește documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;
- b.** planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- c.** asigură respectarea prevederilor actelor normative specifice în vigoare;
- d.** planifică și conduce activitățile de întocmire, aprobare, actualizare, păstrare și de aplicare a documentelor operative;
- e.** conduce procesul de pregătire al voluntarilor pentru ridicarea capacității de intervenție, potrivit documentelor întocmite în acest scop;
- f.** asigură studierea și cunoașterea de către personalul serviciului voluntar a particularităților localității și clasificării din punct de vedere al protecției civile precum și principalele caracteristici ale factorilor de risc care ar influența urmările situațiilor de urgență din zona de competență;
- g.** urmărește asigurarea bazei materiale a serviciului voluntar pe baza propunerilor pentru dotare;
- h.** întocmește situația cu mijloacele, aparatura, utilajele și instalațiile din localitate care pot fi folosite în situații de urgență pe care o actualizează permanent;
- i.** informează primarul și compartimentul de prevenire cu atribuții pe linia situațiilor de urgență despre stările de pericol constatate pe teritoriul localității;
- j.** întocmește și actualizează permanent documentele operative ale serviciului și informează primarul despre acestea;
- k.** verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;
- l.** conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- m.** întocmește rapoartele de intervenție;
- n.** ține evidența participării la pregătire profesională și calificativele obținute; ține evidența aplicațiilor, exercițiilor și intervențiilor la care a participat serviciul voluntar;
- o.** împreună cu compartimentul de prevenire verifică modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populației și instituțiilor și operatorilor economici din subordinea consiliului local;
- p.** face propuneri privind îmbunătățirea activității de prevenire și eliminarea stărilor de pericol;
- q.** pregătește și asigură desfășurarea bilanțului anual al activității serviciului voluntar;
- r.** ține evidența participării personalului la intervenție și face propuneri pentru acordarea de distincții sau premii;
- s.** întocmește și actualizează în permanență fișele postului pentru personalul voluntar;
- t.** propune anual proiectul de buget pentru serviciul voluntar, urmărește în permanență execuția bugetară;
- u.** pe baza constatărilor rezultate din controale, șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și

a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local și propune măsuri pentru remedierea acestora;

v. înmânează primarului documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale, conform reglementărilor în vigoare;

w. participă la instructaje, schimburi de experiență, cursuri de pregătire profesională, organizate de serviciile profesionale pentru situații de urgență.

Atribuțiile șefului compartimentului de prevenire

Art. 35. Șeful compartimentului de prevenire este direct subordonat șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență și are următoarele atribuții:

a. acționează pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;

b. stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;

c. verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la operatorii economici și cele aparținând orașului ;

d. controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu;

e. sprijină conducerile operatorilor economici din oraș în realizarea protecției și instruirea personalului muncitor;

f. informează conducerile operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;

g. acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol;

h. urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;

i. verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de situații de urgență pe raza orașului;

j. în cazul producerii unor situații de urgență, alarmează serviciul voluntar și participă la limitarea și lichidarea distrugerilor;

k. consemnează în registrul de însemnări toate constatările făcute și le aduce la cunoștință șefului serviciului voluntar;

l. își însușește normele specifice și măsurile generale ce trebuiesc respectate pe timpul executării controlului.

Atribuțiile membrilor compartimentului de prevenire

Art. 36. Specialistul de prevenire este subordonat șefului compartimentului de prevenire al serviciului voluntar pentru situații de urgență. Îndeplinește sarcinile trasate de acesta, pe linia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu revenindu-i următoarele sarcini:

a. execută activități de prevenire a situațiilor de urgență, conform prevederilor O.M.A.I. nr. 160/2007;

b. participă la programul de pregătire comună a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;

c. își însușește normele specifice și măsurile generale ce trebuiesc respectate pe timpul executării controlului;

d. execută controale de prevenire la obiectivele repartizate (operatori economici, instituții, gospodării cetățenești, etc.) în conformitate cu prevederile legii, consemnează în notele de control (la instituții publice, operatori economici) sau carnetele de control (la gospodării) toate constatările făcute și le prezintă șefului compartimentului de prevenire;

e. aduce la cunoștința șefului ierarhic stările de pericol sau situațiile deosebite din teren;

f. acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;

g. urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;

Atribuțiile șefului formației de intervenție

Art. 37. – Șeful formației de intervenție se subordonează șefului serviciului voluntar și are următoarele atribuții:

a. îndeplinește sarcinile trasate de șefului serviciului voluntar;

b. verifică prezența personalului, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție;

c. execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, sau ori de câte ori este nevoie a personalului din subordine;

d. desfășoară activitatea de control asupra respectării legislației în vigoare în domeniul situațiilor de urgență;

e. conduce și participă efectiv la acțiunile de intervenție;

f. verifică starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, accesoriilor, echipamentului de protecție din dotarea subordonaților;

g. asigură respectarea întocmai de către personalul din subordine a programului de activitate stabilit, menținerea ordinii și disciplinei;

h. menține permanent legătura cu șeful serviciului pe timpul executării unor activități specifice în zona de competență;

i. participă la convocările de instruire, consfătuiri și schimburi de experiență organizate de eșaloanele superioare;

j. ia măsuri de securitate și sănătate în muncă pe timpul ședințelor de pregătire, exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor;

k. asigură predarea - primirea tehnicii de intervenție la schimbul următor în stare de funcționare, după regulamentul stabilit;

l. îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

Atribuțiile șefului echipei specializate

Art. 38. Șefii echipelor specializate se subordonează șefului serviciului voluntar și șefului formației de intervenție, este șeful nemijlocit al echipei pe care o comandă și are următoarele atribuții:

a. conduce personal echipa în misiunile de intervenție încredințate pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;

b. menține în permanență legătura cu șeful serviciului și raportează la începerea și terminarea misiunii;

- c. participă și conduce convocările, ședințele de pregătire cu personalul din subordine;
- d. trebuie să cunoască personal folosirea și întreținerea mijloacelor din dotare;
- e. trebuie să cunoască semnalele de alarmare, locurile de adăpostire, locul de unde se ridică materialele repartizate pentru intervenție;
- f. respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- g. asigură predarea-primirea serviciului și tehnicii de intervenție la schimbul următor în stare de funcționare;
- h. ia măsuri de securitate și sănătate în muncă pe timpul ședințelor de pregătire, exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor.

Atribuțiile conducătorului autospecialei

Art. 39. Conducătorul autospecialei are următoarele atribuții:

- a. se subordonează șefului de serviciu și șefului grupei de intervenție;
- b. menține în permanentă stare de funcționare mijloacele tehnice din dotarea serviciului voluntar (autospecială și utilaje mobile);
- c. completează foaia de parcurs a autovehiculului;
- d. desfășoară activitățile simple de întreținere;
- e. verifică, la intrarea în serviciu, starea de funcționare și dotarea cu accesorii a autospecialei și a motopompei și rezerva cu carburant;
- f. respectă programul serviciului voluntar și activitățile planificate, regulile de securitate și sănătate în muncă;
- g. nu părăsește serviciul până la sosirea schimbului următor;
- h. asigură predarea utilajelor și inventarul corespunzător la schimbul următor (în stare de funcționare);
- i. execută la timp și de calitate întreținerile, reviziile și verificările tehnice, în baza planificării întocmite;
- j. asigură deplasarea oportună și în siguranță a utilajului;
- k. execută repunerea în stare de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție din dotarea serviciului voluntar;
- l. se preocupă de cunoașterea sectorului de competență atribuit serviciului voluntar;
- m. acționează pentru limitarea propagării și stingerea incendiilor și în cazul altor evenimente deosebite;
- n. participă la salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor materiale;
- o. execută programul individual de pregătire profesională;

Atribuțiile servanților de la autospecială

Art. 40. Servanții de la autospecială au următoarele atribuții:

- a. se preocupă pentru cunoașterea în detaliu a tuturor accesoriilor și materialelor din dotarea autospecialei precum și modul de lucru cu acestea;
- b. intervin pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea efectelor dezastrelor;
- c. la ordinul șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență, desfășoară activități de înștiințare-avertizare-alarmare;
- d. participă la activități de pregătire;
- e. respectă regulile de securitate și sănătate în muncă.

Atribuțiile membrilor echipelor specializate

Art. 41. Membrii echipelor specializate se subordonează șefului serviciului voluntar și șefului echipei specializate și au următoarele atribuții:

a. se preocupă pentru cunoașterea în detaliu a tuturor accesoriilor și materialelor din dotarea motopompei și/sau a celorlalte utilaje precum și modul de lucru cu acestea;

b. participă la toate activitățile de instruire de specialitate a serviciului voluntar;

c. execută antrenament pentru mânăuirea corectă a tehnicii, accesoriilor și echipamentului de protecție;

d. intervin pentru limitarea efectelor fenomenelor meteorologice periculoase sau a altor situații de urgență;

e. respectă programul serviciului voluntar și activitățile planificate, regulile de securitate și sănătate în muncă;

f. nu părăsește serviciul până la sosirea în unitate a schimbului următor;

g. la ordinul șefului SVSU, desfășoară activități de înștiințare, avertizare-alarmare, evacuare.

h. execută controale asupra respectării normelor de apărare împotriva incendiilor și supravegherea lucrărilor cu pericol de incendiu și a locurilor de muncă cu pericol de incendiu;

i. acționează operativ la toate tipurile de intervenție;

j. menține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării unor activități sau a controlului de prevenire;

k. asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare, alertare și intervenție.

Atribuțiile dispecerului

Art. 42. Dispecerul (personalul care asigură permanența) are următoarele atribuții:

a. asigură alarmarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență în scopul desfășurării acțiunilor de intervenție la ordinul Președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență (C.L.S.U.) și/sau a șefului Serviciului voluntar pentru situații de urgență din dispoziția președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență sau înlocuitorului legal al acestuia;

b. completează nota de anunțare, asigurând și alarmarea personalului Comitetului Local pentru Situații de Urgență, Centrului Operativ și Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;

c. asigură anunțarea/primirea anunțurilor/avertizărilor meteorologice și altor comunicate de la eşaloanele superioare, contactând în cazul producerii unor situații de urgență prin numărul unic apeluri de urgență - 112: serviciul profesionist pentru situații de urgență, ambulanta, etc., precum și pe baza unor tabele cu numere alocate: prefectura, consiliul județean, servicii de gospodărire a apei, electricitate, gaze, etc.

CAPITOLUL IV

GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 43. Pentru asigurarea funcționării serviciului voluntar, acesta va avea în administrare:

- a. mijloace și materiale necesare intervenției
- b. autospeciale și utilaje de intervenție necesare îndeplinirii atribuțiilor
- c. carburanți și lubrifianți
- d. sediu și spații de adăpostire a tehnicii de intervenție și a materialelor din dotare
- e. mijloace de anunțare, alarmare, alertare și conducere a intervenției
- f. mijloace și utilaje pentru executarea prestărilor de servicii
- g. mijloace și echipament de protecție și de lucru
- h. ateliere, magazii și alte spații necesare funcționării serviciului
- i. substanțe și echipamente de protecție specifice care se pun la dispoziția forțelor de intervenție chemate în sprijin.

Art. 44. Asigurarea financiară pentru aprovizionarea/achiziționarea de tehnică și materiale, precum și remunerația și asigurarea drepturilor ce decurg din contractele de voluntariat se face din fonduri de la bugetul local sau sponsorizări, conform legilor în vigoare.

Art. 45. Păstrarea, depozitarea, exploatarea și întreținerea tehnicii și materialelor se execută în conformitate cu instrucțiunile tehnice ale acestora, cu respectarea perioadelor de verificare, revizii și reparații curente sau capitale.

Art. 46. Șeful serviciului are în primire gestiunea patrimoniului serviciului; acesta răspunde de păstrarea, întreținerea utilajelor, echipamentelor, materialelor din dotare. Scoaterea din depozit a utilajelor, materialelor și echipamentului pentru intervenție se face pe bază de semnătură.

Art. 47. Prestarea lucrărilor de termoprotecție, ignifugare, verificare, întreținere și reparare a mijloacelor tehnice destinate apărării împotriva incendiilor, se efectuează de către persoanele fizice și juridice atestate de unitățile Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.

Art. 48. Anual, în cadrul activității de inventariere, Consiliul Local verifică existența și starea operativă a tehnicii și materialelor din dotarea serviciului voluntar.

Pregătirea personalului serviciului

Art. 49. Organizarea și desfășurarea pregătirii se va face în conformitate cu planul anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență aprobat de Prefectul județului Olt, cu tematica adaptată în funcție de riscurile specifice unității administrativ teritoriale.

Art. 50. Pregătirea de specialitate și fizică la care participă toți membrii serviciului voluntar pentru situații de urgență se desfășoară neîntrerupt sub conducerea nemijlocită a șefului serviciului sau a șefului formației de intervenție.

Art. 51. Pentru pregătirea personalului serviciului este necesară întocmirea planului de pregătire pe luni, teme și exerciții.

Art. 52. Planul lunar de pregătire întocmit de șeful serviciului se structurează pentru toate specialitățile din cadrul serviciului și pe categorii de pregătire.

Art. 53. Categoriile de pregătire a personalului serviciului voluntar sunt: prevenirea situațiilor de urgență, cunoașterea tehnicii de intervenție, stingerea incendiilor, intervenția în diferite tipuri de dezastre, cunoașterea tehnicii de luptă, pregătire fizică.

Art. 54. Șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență va avea un Registru de evidență a participării personalului la pregătirea de specialitate și calificativele obținute.

CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

Art. 55. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență colaborează cu alte servicii de urgență, inclusiv din alte țări în baza convențiilor internaționale la care România este parte, sau a acordurilor bilaterale.

Art. 56. Prezentul regulament va fi completat periodic cu precizări specifice noilor modificări legislative. Modificările Regulamentului vor fi aprobate de către Consiliul Local și vor fi aduse la cunoștința membrilor serviciului voluntar în cel mai scurt timp.

Reglementarea activităților privind prestările de servicii

Art. 57. Pe baza hotărârii Consiliului Local și în condițiile prevăzute de lege Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Corabia poate presta contra-cost către orice persoană fizică sau juridică unele servicii fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor proprii. Aceste servicii pe care le poate presta sunt:

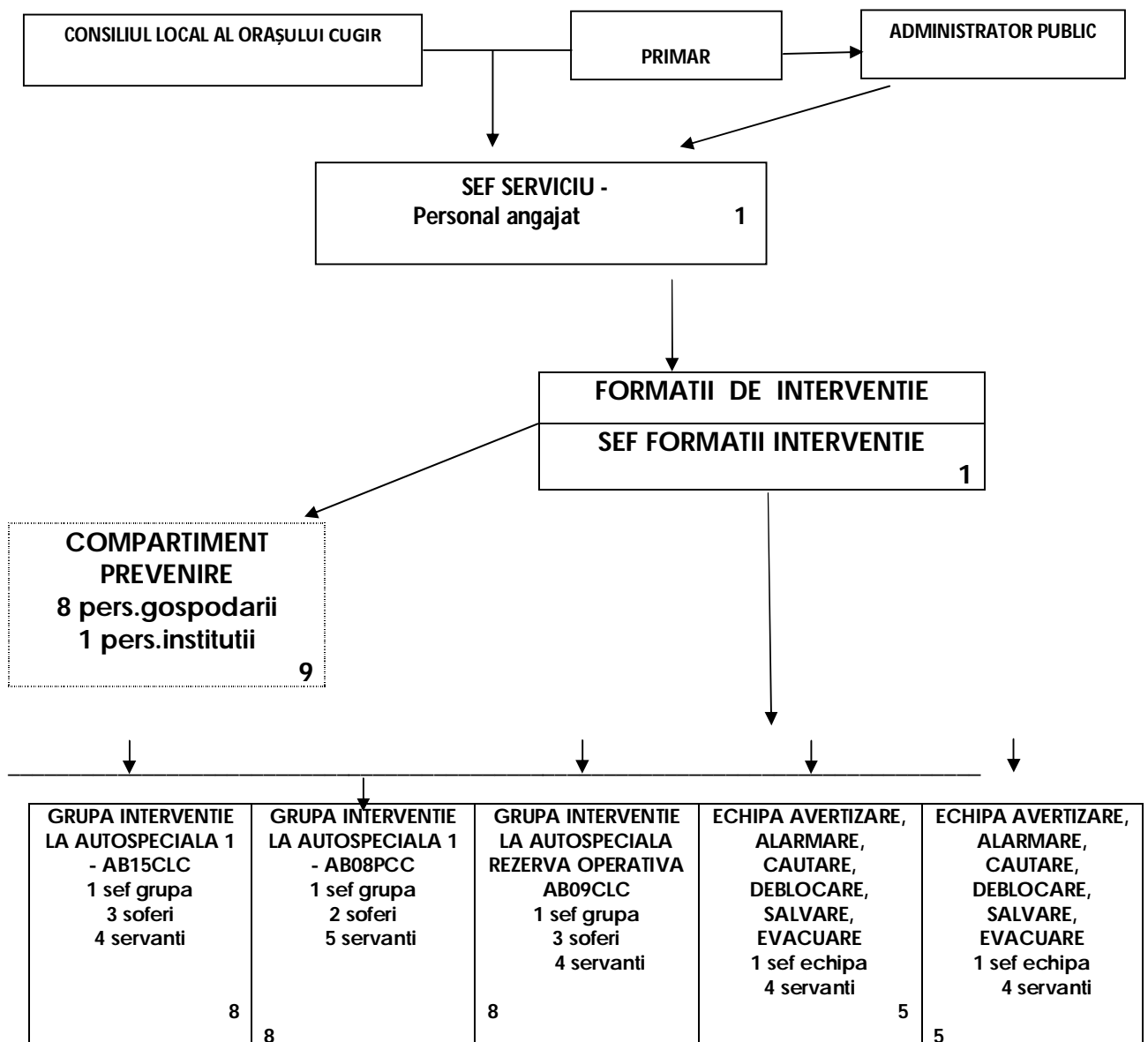
- supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive;
- transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;
- limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;
- efectuarea de lucrări la înălțime;
- transport de apă.

Art. 58. Costurile pentru prestările de servicii efectuate se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local, iar sumele încasate se constituie ca venituri la bugetul local.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mircea Vântu**

**Secretar,
Jr. Tănțica Dospinoiu**

ORGANIGRAMA
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA tip V3



CUGIR, 30 august 2019

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL
ING.MICU LIVIU

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR UAT
Jr. BĂLUȚIU OTILIA

ROMÂNIA
3 la
JUDETUL ALBA
182/2019
CONSILIUL LOCAL
ORAȘUL CUGIR

Anexa nr.

Hotărârea nr.

**TABEL NOMINAL CU PERSONALUL DIN
SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA**

Nr crt.	Numele și prenumele	Funcția	Locul de muncă	Telefon	Obs
SEF SERVICIU VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA					
1.	Igna Robert	Șef serviciu		0755855133	
COMPARTIMENT PENTRU PREVENIRE :					
1.	Zbutea Mircea	Sef compartiment pentru prevenire	Primaria Cugir	0731001266	
2.	Simu Ioan	Specialist pentru prevenire pentru institutiile publice	Primaria Cugir	0731001260	
3.	Galdau Horatiu	Specialist pentru prevenire	Primaria Cugir	0737510663	
4.	Romosan Nicolae	Specialist pentru prevenire	Primaria Cugir	0766718884	
5.	Lacatus Iosif	Specialist pentru prevenire	Primaria Cugir	0741765504	
6.	Barbu Octavian	Specialist pentru prevenire	Primaria Cugir	0753600823	
7.	Pascal Cornel	Specialist pentru prevenire	Primaria Cugir	0731001276	
8.	Balint Alexandru	Specialist pentru prevenire	Primaria Cugir	0763828359	
9.	Teban Cosmin	Specialist pentru prevenire	SC Star Transmission SRL	0726773459	

FORMATII DE INTERVENTIE					
1.	Zbutea Mircea	Şef formatii interventie	Primaria Cugir	0731001266	
GRUPA INTERVENTIE LA AUTOSPECIALA 1 - AB15CLC					
1.	Simu Ioan	Şef interventie	grupa Primaria Cugir	0731001260	
2.	Uries Radu	Sofer	Primaria Cugir	0731001268	
3.	Inel Nicolae	Sofer	Primaria Cugir	0741146538	
4.	Muja Ioan	Sofer	Primaria Cugir	0766695784	
5.	Balint Alexandru	Servant	Primaria Cugir	0763828359	
6.	Cosobea Nicolae	Servant	SC Star Transmission SRL	0721262423	
7.	Pascal Cornel	Servant	Primaria Cugir	0731001276	
8.	Barbu Octavian	Servant	Primaria Cugir	0753600823	
GRUPA INTERVENTIE LA AUTOSPECIALA 2 - AB08PCC					
1.	Galdau Horatiu	Şef grupa interventie	Primaria Cugir	0737510663	
2.	Mihaiu Paul	Sofer	Primaria Cugir	0723355327	
3.	Schmit Ioan	Sofer	Primaria Cugir	0731001269	
4.	Romosan Nicolae	Servant	Primaria Cugir	0766718884	
5.	Teban Cosmin	Servant	Primaria Cugir	0726773459	
6.	Luca Mihai Alin	Servant	Primaria Cugir	0761056184	
7.	Lacatus Iosif	Servant	Primaria Cugir	0741765504	
8.	Biris Cosmin	Servant	Primaria Cugir	0751232418	
GRUPA INTERVENTIE LA AUTOSPECIALA REZERVA OPERATIVA - AB09CLC					
1.	Balint Alexandru	Şef grupa interventie	Primaria Cugir	0763828359	
2.	Mihaiu Paul	Sofer	Primaria Cugir	0723355327	
3.	Inel Nicolae	Sofer	Primaria Cugir	0741146538	
4.	Muja Ioan	Sofer	Primaria Cugir	0766695784	
5.	Nicoara Adrian	Servant	TC-Off Road GMBH	0745107124	
6.	Muntean Nicolae	Servant	Primaria Cugir	0747569621	
7.	Tirlea Vasile	Servant	SC TURIST CAFE SRL	0766267339	
8.	Pascal Cornel	Servant	Primaria Cugir	0731001276	
ECHIPA SPECIALIZATA AVERTIZARE, ALARMARE, CAUTARE, DEBLOCARE, SALVARE, EVACUARE					

1.	Popa Marius	Şef echipă specializata	Primaria Cugir	0731001273	
2.	Neagu Radu	Servant	Primaria Cugir	0740825602	
3.	Muntean Nicolae	Servant	Primaria Cugir	0747569621	
4.	Jugariu Erwin	Servant	Primaria Cugir	0785154500	
5.	Hluscu Nicolae	Servant	Primaria Cugir	0743772162	
ECHIPA SPECIALIZATA AVERTIZARE, ALARMARE, CAUTARE, DEBLOCARE, SALVARE, EVACUARE					
1.	Balc Gabriel	Şef echipă specializata	Primaria Cugir	0762295551	
2.	Radu Florin	Servant	Primaria Cugir	0731750470	
3.	Barbu Octavian	Servant	Primaria Cugir	0753600823	
4.	Luca Mihai Alin	Servant	Primaria Cugir	0761056184	
5.	Barbu Dan	Servant	Primaria Cugir	0732582555	

CUGIR, 30 august 2019

**PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
CONSILIER LOCAL
ING.MICU LIVIU**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR UAT
Jr. BĂLUŢIU OTILIA**

TABEL CU TEHNICA DE INTERVENTIE SI ECHIPAMENTE DE PROTECTIE DIN DOTARE

Nr.crt.	Denumire tehnica/echipament protectie	UM	Numar bucati	Obs.
1.	Autospeciale stins incendii	buc	3	
2.	Motopompe	buc	3	
3.	Autoturism teren	buc	1	
4.	Stingatoare P6ABC	buc	8	
5.	Stingatoare P9ABC	buc	4	
6.	Stingatoare G5	buc	5	
7.	Grup electrogen	buc	1	
8.	Motocompresor	buc	1	
9.	Aparat de spalat cu presiune	buc	1	
10.	Costume de protectie	buc	45	
11.	Casca pompier	buc	15	
12.	Brau pompier	buc	12	
13.	Bocanci pompier	per	35	
14.	Cizme pompier	per	20	
16.	Scara culisabila cu trei elemente	buc	2	
17.	Manusi pompier	per	10	
18.	Furtun refulare tip B	buc	30	
19.	Furtun refulare tip C	buc	45	
20.	Furtun refulare tip D	m	60	
21.	Furtun absorbtie tip A	buc	6	
22.	Furtun absorbtie motopompa 3 toli	m	20	
23.	Teava refulare	buc	10	
24.	Motoferastrau	buc	1	
25.	Diverse accesorii(reductii, capete obturare, cartita desfundat)	buc	40	
26.	Distribuitor CBC	buc	6	
27.	Hidranti portativi tip C	buc	4	
28.	Hidranti portativi tip B	buc	4	
29.	Targi	buc	2	
30.	Lopeti, tarnacoape, cazmale, cangi, rangi	buc	35	
31.	Galeti tabla	buc	4	
32.	Pliciuri vegetatie uscata	buc	15	

33.	Aparate respirat cu aer comprimat	buc	8	
34.	Lanterne	buc	10	
35.	Veste salvare	buc	3	
36.	Pelerine ploaie	buc	10	
37.	Vermorel 30l. Stins incendii de padure	buc	3	
38.	Patura ignifuga	buc	5	
39.	Trusa prim ajutor	buc	5	
40.	Statii emisie-receptie	buc	8	
41.	Saci de nisip	buc	350	

CUGIR, 30 august 2019

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL
ING.MICU LIVIU

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR UAT
Jr. BĂLUȚIU OTILIA

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL
ORAȘUL CUGIR

Anexa nr. 5 la
Hotărârea nr.182/2019

TABEL NORMA PROPRIE DE DOTARE

Nr.crt.	Denumire tehnica	Necesar	Existent	Deficit	Obs.
1.	Autospeciale stins incendii	3	3	-	
2.	Motopompe	3	3	-	
3.	Autoturism teren	1	1	-	
4.	Stingatoare P6ABC	6	8	-	
5.	Stingatoare P9ABC	3	4	-	
6.	Stingatoare G5	-	5	-	
7.	Grup electrogen	1	1	-	
8.	Motocompresor	1	1	-	
9.	Aparat de spalat cu presiune	1	1	-	
10.	Costume de protectie	25	45	-	
11.	Casca pompier	20	15	5	
12.	Brau pompier	20	12	8	
13.	Bocanci pompier	22	35	-	
14.	Cizme pompier	20	20	-	
16.	Scara culisabila cu trei elemente	2	2	-	
17.	Manusi pompier	20	10	10	
18.	Furtun refulare tip B	30	30	-	
19.	Furtun refulare tip C	45	45	-	
20.	Furtun refulare tip D	60	60	-	
21.	Furtun absorbtie tip A	6	6	-	
22.	Furtun absorbtie motopompa 3 toli	15	20	-	
23.	Teava refulare	6	10	-	

24.	Motoferastrau	1	1	-	
25.	Diverse accesorii(reductii, capete obturare, cartita desfundat)	40	40	-	
26.	Distribuitoare CBC	6	6	-	
27.	Hidranti portativi tip C	3	4	-	
28.	Hidranti portativi tip B	3	4	-	
29.	Targi	2	2	-	
30.	Lopeti, tarnacoape, cazmale, cangi, rangi	40	35	5	
31.	Galeti tabla	3	4	-	
32.	Pliciuri vegetatie uscata	10	15	-	
33.	Aparate respirat cu aer comprimat	6	8	-	
34.	Lanterne	6	10	-	
35.	Veste salvare	3	3	-	
36.	Pelerine ploaie	20	10	10	
37.	Vermorel 30l. Stins incendii de padure	3	3	-	
38.	Patura ignifuga	3	5	-	
39.	Trusa prim ajutor	4	5	-	
40.	Statii emisie-receptie	20	8	12	
41.	Saci de nisip	300	350	-	

CUGIR, 30 august 2019

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL
ING.MICU LIVIU**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR UAT
Jr. BĂLUȚIU OTILIA**